Conditions de Candidature aux Opportunités de Mission

Conditions de Candidature aux Opportunités de Mission

Date d'entrée en vigueur : 01.11.2025

1) Nature juridique et portée

Les présentes Conditions fixent les règles obligatoires que doivent respecter les Prestataires sur Temizlikiste.com (« Plateforme ») lors de la candidature à des missions packagées et lors de leur affectation; elles font partie intégrante du Contrat Prestataire. La Plateforme propose des forfaits standardisés; pas d'offres en texte libre ni de négociations. La candidature se fait selon des paramètres préétablis (forfait, durée, taille de l'équipe, avec/sans matériel, lieu/date/heure). Pas de messagerie interne; une fois la réservation confirmée et les numéros visibles, les parties communiquent directement.

2) Définitions

Opportunité de mission : Enregistrement avec forfait, date, heure, adresse/lieu, durée et taille d'équipe déterminés.

Candidature : Manifestation d'intérêt ferme du Prestataire indiquant taille d'équipe, statut du matériel (avec/sans) et disponibilité.

Affectation: Désignation d'un Prestataire vérifié par la Plateforme.

3) Éligibilité, aptitude et priorités

Candidater uniquement si cela correspond à votre expertise, équipe/équipement, statut matériel et planning. Proximité géographique primordiale ; les candidatures très éloignées sont dépriorisées. Si matériel requis, priorité aux candidatures avec matériel; sans matériel peut être relégué. Quand équipe requise, priorité aux équipes complètes. Si exigences SST/OH&S (chimie, hauteur, etc.) non réunies, ne pas candidater.

4) Modèle forfaitaire, périmètre et durée

Forfaits time-boxed. Les tâches listées sont réalisées dans le temps du forfait par ordre de priorité; pas de garantie de complétion, mais meilleur effort dans le temps. Taille d'équipe et répartition définies par le forfait; ajustements de capacité équivalents possibles pour raisons opérationnelles. Hors périmètre uniquement avec accord exprès et temps/frais supplémentaires.

5) Contenu et exactitude de la candidature

Indiquer correctement taille d'équipe, statut matériel, facture/reçu et disponibilité. Déclarations trompeuses ou candidatures de façade interdites. Modifications arbitraires après affectation interdites.

6) Timing, arrivée et discipline

Ponctualité obligatoire. En cas de retard, prévenir **par téléphone** en temps utile. Fenêtre d'arrivée et plan confirmés **après affectation**. **No-show** sanctionnable.

7) Matériel, accès et SST

En avec matériel, le Prestataire fournit consommables/équipement; respecter notices fabricants et SST; mélanges risqués interdits. En sans matériel, le Client fournit le nécessaire. Le Client assure adresse correcte, accès/codes, eau/électricité et sécurité du site. Respect de la vie privée; pas d'accès aux zones privées/fermées.

8) Mode de communication (impératif)

Aucune messagerie/notes/texte libre sur la Plateforme; aucun engagement ne peut en résulter. Après affectation, numéros visibles et coordination directe. La Plateforme n'est pas partie aux échanges, promesses ou accords annexes.

9) Facturation et fiscalité

Pour le solde à régler, le Prestataire émet facture/reçu. Impôts/TVA/retenues à sa charge.

10) Avis, notes et transparence

Auto-avis, **avis incités/rémunérés**, **fausses identités** et **manipulations organisées** interdits. Un avis peut être sollicité **sans** pression ni script imposé.

11) Protection de la Plateforme et anti-contournement

Interdiction de contourner l'acompte et/ou les canaux/compte uniques imposés. La Plateforme agit contre déclarations fausses/trompeuses et concurrence déloyale. Critique loyale et mesurée autorisée.

12) Abus, violations et sanctions

Avertissement → restriction de visibilité → suspension temporaire/définitive et, si besoin, action en justice. En cas de récidive/graves violations, fermeture et dommages-intérêts.

13) Données personnelles et visuels

Traitements strictement pour la mission, selon la KVKK et les notices de confidentialité. Les photos/vidéos clients servent uniquement à l'évaluation; téléchargement/copie/partage/portfolio soumis à consentement explicite.

14) Conflits, entrée en vigueur et mises à jour

En cas de conflit avec le **Contrat Prestataire** ou l'**Accord Annulation-Remboursement-Changement de date**, les **dispositions spéciales** prévalent. **01.11.2025** effectif; **version à jour** publiée sur la Plateforme. Mises à jour sécurité/conformité/opérations applicables **dès publication**.